



Ministero dell'Istruzione
Istituto Comprensivo "Teresa Sarti"
Campi Salentina



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo



ISTITUTO COMPRENSIVO - CAMPI SALENTINA
Prot. 0004193 del 30/09/2022
VII-6 (Uscita)

- Alla Prof.ssa Luceri Romina
SEDE
- Albo Pretorio
- Sito WEB

Oggetto: incarico di Referente alla valutazione progetto avviso n. 33956 – Pon.Ti verso il futuro

Progetto 10.2.2A-FDRPOC-PU-2022-219 "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento"-Fondo di Rotazione-Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza

CUP: I24C22000380001

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'avviso MIUR prot. n. 33956 del 18/05/2022 - Programma Operativo Complementare (POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1

VISTA la Delibera del Collegio dei Docenti verbale n. 4 del 26/05/2022 e il verbale n. 5 del 30/06/2022 del Consiglio di Istituto di approvazione degli Obiettivi e delle azioni afferenti l'inoltro del Piano del suindicato Progetto;

VISTO l'inoltro per via telematica del Piano da parte dell'I.C. "Teresa Sarti" di Campi Salentina in data 29/05/2022 candidatura n. 1082444;

VISTA la circolare del MIUR prot. n. AOODGEFID/1588 del 13 gennaio 2016 - Linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria" e Allegati.

VISTA la nota del MIUR prot. n. AOOGABMI/53714 del 21/06/2022 che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica del Progetto cod. 10.2.2A-FDRPOC-PU-2022-219 per l'importo di € 69.898,80;

VISTO il Programma Annuale per l'E.F. 2022, approvato dal Consiglio di Istituto con Delibera n. 9 del 28/01/2022;

VISTO il proprio decreto di assunzione in bilancio della somma di € 69.898,80 prot. n.3033 del 28/06/2022;

VISTO il verbale n. 2 del collegio dei docenti del 15/09/2022 di individuazione del personale interno alla scuola cui affidare gli incarichi di Tutor, Esperto, referente alla valutazione e Facilitatore nell'ambito dei 14 moduli del progetto;

ESAMINATO il curriculum vitae dell'insegnante Luceri Romina:

CONFERISCE

alla prof.ssa Luceri Romina nata BERINGEN (B) il 09/06/1977 (C.F. LCRRMN77H49Z103E)) l'incarico di referente alla valutazione nell'ambito del progetto in calce indicato.

Responsabile del procedimento:..

Piazza Giovanni XXIII, 13 - 73012 Campi Salentina (LE) - C.F. 93115530755

Tel. 0832 791 133 - www.comprensivocampisalentina.edu.it

e-mail: leic8ad00c@istruzione.it - PEC: leic8ad00c@pec.istruzione.it

DOCUMENTO ORIGINALE INFORMATICO AI SENSI DEL CAD E NORMATIVA CONNESSA

Il referente per la valutazione assume una funzione specifica prevista nel progetto suddetto elaborato dalla scuola. Coordina e sostiene le azioni di valutazione interna a ciascun proposta/modulo proposte dagli esperti e dai tutor e garantisce l'interfaccia con le azioni esterne, nazionali e internazionali, di valutazione. Il citato referente per la valutazione avrà la funzione di coordinare le attività valutative riguardanti l'intero progetto della scuola, con il compito di verificare, sia in itinere che ex-post, l'andamento e gli esiti degli interventi, interfacciandosi costantemente con l'Autorità di gestione e gli altri soggetti coinvolti nella valutazione del Programma.

Tutti i moduli formativi devono sempre prevedere momenti di valutazione formativa, finalizzati a verificare le competenze in ingresso dei discenti, ad accompagnare e sostenere i processi di apprendimento, a promuovere la consapevolezza dell'acquisizione di quanto trattato nel modulo, a riconoscere, in modo obiettivo, i progressi compiuti e a restituire ai corsisti, un giudizio complessivo sulla loro partecipazione e i livelli raggiunti.

In definitiva, il Referente per la valutazione:

- verifica le competenze in ingresso dei discenti;
- accompagna e sostiene i processi di apprendimento;
- promuove la consapevolezza dell'acquisizione di quanto trattato nel corso;
- riconosce in modo obiettivo i progressi compiuti;
- restituisce ai corsisti un giudizio complessivo sulla loro partecipazione e sui livelli raggiunti.

Compiti assegnati:

- Coordinamento delle azioni di valutazione del Piano, fra interventi di una stessa azione, fra le diverse azioni di uno stesso obiettivo e fra i diversi obiettivi
- Supervisione della raccolta dei dati nell'Istituto
- Coordinamento dei momenti di informazione e di formazione
- Cura dei rapporti fra i diversi soggetti interni ed esterni, coinvolti nelle attività di valutazione

Per la suddetta attività il compenso orario è stabilito in **€ 23,22 (ventitrè/22) per ogni ora** per un totale di n. 60 ore (23,22 x 60 = 1.393,20) lordo stato (€ 1.049,88 lordo dipendente).

Il compenso di cui sopra sarà erogato al termine dell'attività effettivamente svolta e documentata previa verifica conseguentemente al finanziamento da parte del Ministero salvo anticipo a seguito di verifica della effettiva disponibilità economica da parte dell'Istituto.

INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE 2016/679

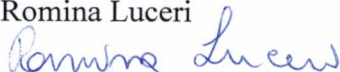
Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 i dati raccolti saranno trattati per le finalità connesse all'espletamento dei corsi. Il responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico prof.ssa Anna Maria Monti

Il contraente potrà esercitare i diritti di cui agli artt. 15-17-18-20 del suddetto regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, nell'espletamento delle proprie funzioni, il contraente è responsabile del trattamento degli stessi ai sensi.

Informazioni relative al presente avviso potranno essere richieste presso l'I.C. "Teresa Sarti" di Campi Sal.na - contattando il **Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi dott. Massimo Capone**.

IL REFERENTE ALLA VALUTAZIONE

Romina Luceri



LA Dirigente Scolastica *

Anna Maria MONTI

*Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Responsabile del procedimento:..

Piazza Giovanni XXIII, 13 - 73012 Campi Salentina (LE) - C.F. 93115530755

Tel. 0832 791 133 - www.comprendivocampisalentina.edu.it

e-mail: leic8ad00c@istruzione.it - PEC: leic8ad00c@pec.istruzione.it

DOCUMENTO ORIGINALE INFORMATICO AI SENSI DEL CAD E NORMATIVA CONNESSA